



Postbearbeitung und Versand

Frankiermaschinen

SendPro™ P1500

Erleichtern Sie sich die Arbeit, und steigern Sie gleichzeitig Ihre Produktivität.

Optimieren Sie Ihre Arbeitsabläufe im Büro.

Die Einhaltung von Fristen für Rechnungen, Auszüge und Kundenbenachrichtigungen ist eine geschäftskritische Angelegenheit. Wenn Sie sich mit verschiedenen Postversandarten abmühen müssen und gleichzeitig sicherstellen müssen, dass jede Postsendung richtig frankiert und mit dem entsprechenden Barcode zur Nachverfolgung versehen ist, kann das schon einmal für Verwirrung sorgen. Jede Aufgabe muss korrekt und zeitnah erledigt werden. Mit SendPro 1500 sind Sie für die täglichen Herausforderungen bestens gerüstet.

SendPro P1500 vereinfacht den Prozess durch die Integration von Versand und Empfang in ein zentrales Verarbeitungssystem. Dank dieser Kombination bietet P1500 eine einfachere und effizientere Methode für den Versand von Standard- und Großbriefen und die Verfolgung von eingehenden Sendungen. Mit der Eingangs-App können Sie alle eingehenden Pakete und wichtige Postsendungen protokollieren und verfügen so über genaue Aufzeichnungen für alle Sendungen, die an Ihr Büro geliefert werden.

Vereinfachen Sie die Verarbeitung.

SendPro P1500 kann bis zu 160 Briefe mit einer Stärke von bis zu 16 mm pro Minute verschließen und frankieren und ist so für kleine und größere Auflagen bestens geeignet. Dank Weigh-on-the-Way® (WOW) und Dimensions-on-the-Way® (DOW) müssen verschieden große Sendungen nicht mehr sortiert werden. P1500 kann bis zu 90 verschieden große wie schwere Briefe pro Minute verarbeiten und korrekt frankieren.

Über das intuitive Menü auf dem Farb-Touchscreen kann das Versandsystem SendPro P1500 von jedem Mitarbeiter Ihres Unternehmens problemlos bedient werden. Dank der flexiblen Druckoptionen können Sie die Farbe für den Aufdruck einer Rücksendeadresse, eines Firmenlogos oder einer Werbebotschaft auf Ihre Umschläge selbst bestimmen. Dadurch erübrigen sich die Mehrkosten für vorgedruckte Umschläge und Sonderdrucke.



Weitere Informationen finden Sie online unter: pitneybowes.com/de

Arbeiten Sie mit einem intuitiven Benutzerdisplay.

Über das moderne P1500 Touchscreen-Farbdisplay kann jeder Mitarbeiter im Handumdrehen den perfekten Service auswählen und damit jeden Job präzise verarbeiten. Das intuitive Menü des Systems ermöglicht eine einfache Handhabung beim Eingang von Paketsendungen und bei der Verarbeitung von Briefsendungen.

Profitieren Sie von flexiblen Druckoptionen.

Dank P1500 haben Sie auch das Bedrucken von Umschlägen fest unter Kontrolle. Von jedem Desktop-PC aus können Sie die gewünschten Grafiken hochladen, um Umschläge mit Ihrem Firmenlogo, einer Rücksendeadresse oder einer Werbebotschaft in Farbe zu bedrucken. Egal, ob Sie nur einen oder tausend Umschläge bedrucken möchten - die Einsparungen summieren sich. Das schnelle Umrüsten erhöht Ihre Druckflexibilität und erspart Ihnen ärgerliche Zusatzkosten für Änderungen in letzter Minute und das Bedrucken von speziellen Kuverts.

Verwalten Sie Ihre eingehenden Postsendungen.

Mit P1500 und dem integrierten Barcodescanner können Sie den Empfang und die Verwaltung eingehender Postsendungen automatisieren. Im Handumdrehen protokolliert und speichert P1500 die Daten zu allen eingehenden Paketsendungen, einschließlich Frachtführer, Empfänger, Absender, Tracking-Nummer sowie Empfangsdatum und -uhrzeit. Daher wissen Sie genau, wann jedes einzelne Paket angeliefert wurde. Auf Wunsch können Sie den Empfänger auch automatisch per E-Mail benachrichtigen, wodurch der gesamte Prozess noch präziser und effizienter wird.

Technische Daten

| | |
|---|---|
| Maximale Verarbeitungsgeschwindigkeit (Briefe pro Minute) | Bis zu 90 mit WOW; bis zu 160 ohne WOW |
| Weigh-on-the-Way® (WOW®) | WOW Standard – bis zu 500 g, optional bis 1000 g |
| Dimensions-on-the-Way® (DOW®) | DOW Standard |
| Sendungsverarbeitung | Durchlass: Zufuhr und Verschließen bis 16 mm Umschlagformat: 89 mm x 127 mm bis zu 254 mm x 355 mm Tiefe der Kuvertklappe: 25 mm bis 98 mm |
| Empfangen: Verwaltung eingehender Sendungen | Integrierte Software mit Erstellung von Berichten aus dem Basissystem. Optional: Scanner (Hardware), Anzahl der Empfänger, Funktion für E-Mail-Benachrichtigungen. |
| Druckfarben Postblau und Schwarz | Bis zu 600 dpi; Grafiken mit einer Höhe von 22 mm |
| Kuvert-Schließsystem | Befeuchtungssystem mit Pumpe; Zufuhr mit geschlossener Kuvertklappe. Standardmodus „Nur verschließen“. |
| Wiegen (große Briefe und Pakete) | Standardmäßig 3kg opt. 7 kg; optionale zusätzliche Waagen bis 35 kg. Differenzwiegen |
| Portoabrechnung | Standardmäßig 50; bis zu 3.000 optional |
| Erweiterte Analysefunktionen | MeterNet |
| Wellendrucke der Deutschen Post | Standardmäßig selbstklebende Frankierstreifen von der Rolle |
| Touchscreen-Farbanzeige | 10,2 Zoll Standard Optional: abnehmbares 15-Zoll-Display |
| Peripheriegeräte | Standard: Barcode Scanner, PC Tastatur, Maus Optional: Mobiler Scanner, Bandablage, Laserdrucker |
| Gewicht | 50 kg |
| Maße | 1.346 mm x 635 mm x 610 mm (Länge x Breite x Höhe) mit Auffangbehälter Bandablage verlängert um 787 mm Farboption verlängert um 165 mm Display erhöht um 51 mm |



Deutschland
Pitney Bowes Deutschland GmbH
Poststraße 4-6
64293 Darmstadt
contact.de@pb.com
+49 (0)6151-5202 0

OKAPOST Ihr Vertriebs- und Servicepartner:

OKAPOST GmbH Tel: 0711/72 00 423 - 0
Büromaschinenvertrieb Fax: 0711/72 00 423 - 40
Schelmenwasenstr. 35 E-Mail: mail@okapost.de
7056 Stuttgart Web: www.okapost.de